

# 潞城街道 2024 年排涝闸站运营维修保养 服务项目合同

采 购 人（甲 方）：常州市武进区潞城街道办事处

中标供应商（乙 方）：安徽凯贝斯工程管理有限公司

甲方：常州市武进区潞城街道办事处

乙方：安徽凯贝斯工程管理有限公司

合同签订时间：2024.7.4

甲方经过合法有效的招标程序，乙方中标为潞城街道 2024 年排涝闸站运营维修保养服务项目，本项目为潞城街道 2024~2027 年度排涝闸站运营维修保养服务项目，包含潞城街道下辖管理潞横河西泵站、韩区河换水泵站、韩区河排涝站、潞丰浜排涝站、陈墅浜排涝站和镇北河节制闸的人员运营管理、设备维修保养、处置台账记录等相关内容及要求。根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规有关规定，结合泵站的具体情况，签订如下合同：

**第一条：养护期限：**

养护期为：2024 年 7 月 4 日至 2025 年 7 月 3 日，合同履行期限为一年，达到考核要求可续签。

**第二条：**

合同总金额：883500.00 元，大写：捌拾捌万叁仟伍佰元整。

本年度合同金额：294500.00 元，大写：贰拾玖万肆仟伍佰元整。

**第三条：甲方权利**

一、甲方监督、指导管理好泵站设施、设备及其他资产，监督乙方依法经营、履行合同。

二、甲方对乙方违反本合同要求的行为，有权进行核查，由甲方或政府有关部门以书面形式通知乙方并在规定期限内限期整改，同时甲方有权要求乙方赔偿甲方因此而受到的全部直接经济损失。

三、甲方有权要求乙方做好准备，迎接上级领导或主管部门的检查、调研和业务指导。

四、甲方有权要求乙方以书面形式及时报告泵站运行管理情况。

五、甲方及其代表有权在任何时候进入泵站，按照相关规定对泵站设施的经营和维护进行检查，甲方有权对各泵站的资产状况进行监督和检查，有权要求乙方提交与托管经营有关的报表、报告和资料。

六、甲方有权每月对乙方的运营情况进行考核，按照《排灌泵站长效管护考核制度》执行。

**第四条：甲方义务**

一、甲方委托给乙方运营维护的资产条件完整，并按合同规定支付合同价款。

二、甲方一次性向乙方提供本项目运营所必备的适合运营的硬件设施、图纸资料、软件资料；

三、在乙方遵守合同的条件下，确保受托期内运营权不被无故中止。

四、严格执行本合同所有约定。

#### **第五条：乙方的权利**

一、在国家法律、政策范围内，乙方有权建立以经营者为首的生产经营管理制度，正确行使生产经营权和经营管理自主权。

二、承接泵站运营管理维护任务，按时足额收取甲方支付的合同价款。

三、在保证正常运行质量的前提下，优化本项目的运行工艺及决定内部行政事务。

#### **第六条：乙方的义务**

一、组建高素质的运营管理团队和技术团队，并制定务实、高效的管理制度。

二、乙方在受托期内，应确保安全生产，如发生安全事故，由乙方自行负责。

三、保证本项目的正常稳定运营，未经甲方书面同意，不得擅自停止运营，因此造成的损失、损害应由乙方负责。

四、乙方设备大修需要停运，须提前 5 个工作日以书面形式（加盖公章）报甲方和主管部门同意后实施。因突发事件非正常停运时应立即用电话向甲方报告，并及时以书面形式（加盖公章）上报甲方。

五、严格执行本合同所有约定。

六、甲方委托乙方的管理项目，不得将管理责任转托第三方。

#### **第七条：资金支付**

合同签订后支付 10%预付款；

合同签订半年后支付合同价的 50%；

更换零部件质保期结束后，甲方支付项目费用余款（扣除合同第九条应扣款）；

养护管理工作量如有变动，资金拨付以实际工作量为准。

**甲方在支付本工程款时乙方必须提供正式的专用发票。**

**第八条：**单项单次换零件、设备等费用在 1500 元及以下的由乙方承担，超过 1500 元的由甲方承担。超过 1500 元的零件、设备等费用（提供市场比价凭证、定制款除外，或购买发票），在维修结束后，甲方一次性付清。维修更换期间产生的人工费均由乙方承担。

在汛期期间泵站闸门底部石块堵塞、泵机停转等情况致泵站设施无法正常运转，乙方需按照投标时的预案进行抢修，所产生的更换设备零件费用根据市场询价报告进行结算，



单位地址:

法定代表人:

电话:

传真:

年 月 日

委托代理人:

单位地址:

法定代表人:

电话:

开户银行:

年 月 日

韩

委托代理人:

传真:

账号:

附件一：

潞城街道 2024 年排涝闸站运营维修保养服务考核评分标准

类别	考核内容	评分标准	扣分情况	备注
组织管理 (10分)	建立、健全并不断完善闸各项管理规章制度	看护人员无故脱岗一次扣 5 分；其余未按规定执行，每项扣 0.5 分扣完为止		
	组织岗位培训，组织安全、操作等培训并做好学习台账			
	按规定编制机电设备养护计划、设备操作规程			
	按规定日常巡视			
	日常管理突发事件的各种应急预案不完善的或责任人不明确，值班电话无人接听。			
	工作人员设置合理，看护人员不得无故脱岗			
	违反甲方的有关规章制度或不服从甲方管理人员的工作安排的，工作人员有严重违法违纪现象。			
	人员配置少于测算人数			
	为确保工程运行正常可靠，所有闸站有人值守，并有专人巡视			
	接到发包方电话 30 分钟内给予响应，1 小时内到达现场服务			
闸门、启闭机 (25分)	在泵闸站水泵出现故障的情况下，供应临时排水泵设备	未按规定执行，每项扣 0.5 分扣完为止		
	外观不整洁，梁格内有积水、杂物，闸门吊耳、门槽等部位有杂物，但清除不及时的			
	闸门运转部位加油设施不畅的或加油不及时的			
	闸门出现锈蚀的			
	闸门止水装置密封可靠，闭门状态时无翻滚、冒流现象			
	止水压板无锈蚀，压板螺栓、螺母应齐全			
	钢闸门门叶及其梁系结构等发生局部变形应及时矫正			
	闸门连接件有松动、缺失的或焊缝脱落、开裂、锈蚀，紧固、更换、补全			
	焊缝脱落、开裂锈蚀，应及时补焊			

<p>闸门行走支承零部件损坏，但未及时进行更换的</p>		
<p>吊座与门体应联结牢固，销轴的活动部位应定期清洗加油</p>		
<p>闸门锁定装置必须安全可靠，操作方便，动作灵活，两侧锁定必须受力均匀。</p>		
<p>启闭机防护罩固定不到位、机体表面不整洁的，防腐蚀措施不符合要求的，</p>		
<p>启闭机架不得有明显变形、锈蚀、损伤或裂纹，底脚连接应牢固可靠</p>		
<p>启闭机的联接件应保持紧闭，不得有松动现象</p>		
<p>弹性联轴节内弹性圈如出现老化、破损现象，应予更换</p>		
<p>注油设施（如油孔、油道、油槽、油杯等）应保持完好，油路应畅通，无阻塞现象</p>		
<p>油封应密封良好，无漏油现象</p>		
<p>滑动轴承的轴瓦、轴颈，出现划痕或拉毛</p>		
<p>制动装置应经常维护，适时调整，确保动作灵活、制动可靠</p>		
<p>卷扬式启闭机卷筒及轴定位准确、转动灵活，卷筒表面、幅板、轮缘、轮毅等不得有裂纹或明显损伤</p>		
<p>开式齿轮应保持清洁，表面润滑良好，无损坏及锈蚀。</p>		
<p>钢丝绳应定期清洗保养，并涂抹防水油脂</p>		
<p>钢丝绳在卷筒上应排列整齐，不咬边、不偏档、不爬绳</p>		
<p>钢丝绳在卷筒上固定应牢固，压板、螺栓应齐全</p>		
<p>机械传动装置的转动部位未及时加注润滑油的或不符合规范要求</p>		
<p>制动装置不灵活、可靠的或保养不符合规范要求的</p>		
<p>钢丝绳未定期清洗保养或保养不符合规范要求的</p>		
<p>闭门状态钢丝绳过松，滑轮转动不灵活，滑轮内钢丝绳出现脱槽、卡槽现象的</p>		

	<p>油路不畅或密封不可靠, 出现阻塞、漏油的</p> <p>启闭设备损伤、变形或磨损严重的</p>			
<p>水泵 (15分)</p>	<p>水泵外观整洁, 无渗水渗油现象, 机体表面无锈蚀</p> <p>水泵设备和辅助设备定期检查、维护和保养</p> <p>对运行中发生的设备缺陷, 应及时处理</p> <p>不应有造成损坏或堵塞水泵的杂物进入泵内</p> <p>水泵运行平稳, 轴承间隙调整合理, 无渗油漏油现象</p> <p>转动部位无异响或卡阻</p> <p>水泵的汽蚀和振动应在允许范围内, 泵体连接可靠无渗漏</p> <p>轴承、填料函运行正常, 无渗油渗水现象, 符合设计要求</p> <p>水泵各连接件紧固连接可靠, 无松动接线盒内清洁, 接线螺栓无松动现象</p> <p>润滑和冷却用的油质、油位、水压均应符合要求</p> <p>电动机定子和转子回路的绝缘电阻值符合规定</p> <p>电动机的运行电压、电流应在额定范围内</p> <p>拍门、拦污设施、清污机等应定期检修和保养</p> <p>拍门铰轴、铰座配合良好, 转动灵活, 无严重锈蚀, 拍门关闭后无明显渗漏。</p> <p>清污机应定期进行保养确保正常运转确保捞草机构及垃圾输送装置正常运行</p> <p>拦污栅前的污物应及时清除, 拦污装置应无污锈蚀破损</p> <p>起重机械应进行定期检查保养, 限位开关、刹车和各种电气设备、安全保护装置等必须完好</p> <p>现场操作柜应定期清洁, 保持箱内整洁</p>	<p>未按规定执</p> <p>行, 每项扣0.5</p> <p>分扣完为止</p>		
<p>电气柜 (10分)</p>	<p>所有电气设备金属外壳均有明接地, 并定期检测接地电阻值</p>	<p>未按规定执</p> <p>行, 每项扣0.5</p>		

	<p>各种开关、继电保护装置应保持干净、触点良好、接头牢固</p> <p>现场控制柜运行正常，仪表及电气元器件无损坏，连接紧固可靠</p> <p>主令控制器及限位开关装置应经常检查、保养和校核，确保限位准确可靠，触点无烧毛现象</p> <p>电线电缆布放整齐，无破损，安全可靠，线缆有过热或破损现象</p> <p>各种仪表（电流表、电压表、功率表等）应按规定定期检验，保证指示正确灵敏</p>	分扣完为止	
<p>捞草机，垃圾输送机外表整洁，运行平稳、可靠</p> <p>栏污及拦河设施无锈蚀变形损坏</p> <p>现场检修起重设备外表整洁，使用可靠</p> <p>室内外照明系统，监控系统运行良好</p> <p>主设备配套发电机组、给排水系统运行良好</p> <p>做好每月一次试运行，做好试运行台账登记工作</p> <p>检查水循环管路是否畅通，管路有无锈蚀、渗漏现象</p> <p>检查风冷系统的风叶风罩是否完好，运转有无异常</p> <p>电动机、变压器等各类设备的接地是否可靠，有无焊缝脱落等现象</p> <p>自动监控系统发生故障时，应查明原因，并及时排除</p>	<p>未按规定执行，每项扣0.5分扣完为止</p>		
<p>发电车(8分)</p>	<p>发电车机油滤定期更换</p> <p>发电车机每月做好一次试运行，时间不得少于半小时</p> <p>发电车轮胎定期充气维护，保证正常使用</p> <p>发电车应能保持正常运行，时时清除发电车上的油污和灰尘，保持清洁</p>	<p>未按规定执行，每项扣2分，扣完为止</p>	
<p>防汛仓库(8分)</p>	<p>韩区二站泵站管护人员需兼职管护防汛仓库。</p> <p>内部水泵等机械设施每季度自检一次</p> <p>台账进行实时登记，时时更新</p>	<p>未按规定执行，每项扣2分，扣完为止</p>	

	<p>登记资料数量需与清单相符，需与仓库内数量一致</p>	
<p>绿化、保洁 (5分)</p>	<p>地被草坪：外观整齐，边缘线清晰，生长旺盛，草根不裸露，常年保持绿色，修剪及时，无杂草，无病虫害</p> <p>灌木、树木按树种要求修剪，无虫害药害</p> <p>花坛花带：轮廓清晰，整齐美观，色彩艳丽</p> <p>树木及时补种，因管护原因树木出现死亡的</p> <p>草坪植被及时修剪补种，夏季及时抗旱，冬季易冻害的树木涂白</p> <p>绿地内垃圾、绿化修剪废弃物及时清理</p> <p>闸站院区路面整洁，设备整洁无灰尘，无杂物堆放</p> <p>硬化路面每日保洁一次，道路清扫无死角</p> <p>严禁在辖区内或垃圾桶内焚烧树叶等各类垃圾</p> <p>确保辖区内所有垃圾箱无箱外垃圾</p> <p>每日对设备外壳进行擦拭一次</p> <p>泵站管护范围内水域面积需定期清理，无垃圾</p> <p>根据发包人的要求和工程管理的实际需要，成立相应的管理组织机构</p> <p>服从管理部门调度指令，实施补水和排水；未经同意不得擅自开启闸门。</p> <p>接到发包人运行指令后，泵站应在半小时内开机投入运行，停机运行应在5分钟内完成；节制闸应在15分钟内完成下闸，开闸应在15分钟内完成。发包人在整个管理期内随时有权通知开、停机、开、关闸</p>	<p>未按规定执行，每项扣0.5分扣完为止</p>
<p>工程运行 (10分)</p>	<p>防汛、重大节假日期间须经批准后方可离岗；</p> <p>人员配备不少于测算表人数</p>	<p>由于人为原因造成设备损坏或事故的一次扣除10分；其</p>



<p>档案管理 (5分)</p>	<p>根据泵间不同的岗位职责，对运行人员和管理人员分别进行操作培训和安全培训</p> <p>设备出现故障或需保养维修停运需及时上报</p> <p>必须有人员24小时值班，观测水位、水质，及时向发包人通报有关防汛信息。</p> <p>运行中发生突发事件时，应按事故紧急处理制度的要求执行，视情况作相应处理，并及时向发包人报告</p> <p>遇天气突变情况，应及时报告水情信息</p> <p>定时、定点的对水位、流量、降雨量等情况进行观测和记录；遇突变情况，应及时报告水情信息</p> <p>防汛期间加强人员值班，保持通信畅通，密切注意水情变化情况，准确及时地执行上级主管部门的指令</p> <p>防汛期间加强人员值班，保持通信畅通，发现问题及时处理并报告主管部门</p> <p>巡视检查人员应对巡视检查情况进行记录并签字；巡视检查中发现的问题应及时上报主管部门，不得瞒报。</p> <p>遇紧急情况，备用设备、抢修人员应及时到场</p> <p>运行、维修、养护应严格操作票、工作票、运行值班、交接班、巡视检查制度，并做好运行值班记录，健全各类台账记录</p> <p>调度指令、工程运行、主机泵、电气设备、辅机等运行资料记录齐全，分期整理并存档</p> <p>建立完善的水文、运行、巡视记录</p> <p>台账资料专人管理，有固定存放地点</p> <p>工程检查、维护、保养资料都应及时收集归档</p> <p>做到一月一归档的，档案资料及时送达发包方</p>	<p>余未按规定执行，每项扣0.5分扣完为止</p>	
<p>合计得分</p>		<p>未按规定执行，每项扣0.5分扣完为止</p>	

考评人：  
日期

管理企业项目经理（签字）

## 附件二

### 安全生产责任书

为深入贯彻党中央、国务院关于安全生产工作部署要求和安全生产工作要求，确保作业中安全生产管理工作的有效落实，杜绝特大事故、减少一般事故，保护国家财产和人民生命安全，促进经开区事业的不断发展，更好地服务于经开区的经济建设，特制定本责任状。

一、根据“管生产必须管安全”的原则，各作业公司法人是经开区所属作业标段项目部安全生产的第一责任人，对其所属标段项目部的安全生产工作负全部责任。

二、作业公司必须认真贯彻执行《安全生产法》、《关于生产性建设工程项目职业安全监察的暂行规定》、《生产过程安全卫生要求总则》和国家安全生产的相关法律、法规和规定，并按照相关职责规定和安全生产责任制的要求，全面落实所属作业标段项目部安全生产的监督管理，杜绝特大事故、预防和减少一般事故，保障所属作业人员和人民生命财产的安全。

三、认真贯彻“安全第一、预防为主”的安全生产方针，在作业过程中必须遵守。

#### 四、日常安全生产责任：

1、所有作业人员必须时刻牢记安全生产，自觉贯彻《安全生产法》的相关规定和相关岗位的安全生产操作流程。

2、作业公司不得违章指挥，作业人员不得违章操作。

3、认真落实生产作业机械、设备的定期检验和维修，确保机械、设备良好的安全性能和工况。

4、拆除垃圾、装潢垃圾垃圾收集中严禁夹带生活垃圾、有毒有害垃圾和易燃易爆垃圾。明火及易燃垃圾未经扑灭处置不得收集、不得进入中转站和处置终端。

5、作业公司要定期加强对作业人员的人身财产安全的学习，提高作业人员的人身安全和财产安全的防患意识，从而达到有效保护作业人员财产全安的目的。同时作业公司也必须做好安全生产工作，教育员工必须严格按照操作规程进行，并将安全生产教育记录在管养日志。如在期间运营人员有人身财产等损失，

由作业单位承担一切责任。

五、认真贯彻落实行业管理部门安全生产管理的具体要求和指导意见，对监督检查中发现的安全问题必须落实限期整改。

六、安全作业、文明作业、安全生产管理均列入长效管理考核，对安全生产管理严重失职失责造成重大事故的，一律取消优胜评比，并按照相关法律法规严肃追责。

七、本责任状一式三份，责任单位、监管单位各执一份。



监管单位（盖章）：

本责任状签订日期：2024年 月 日