

5 分项报价表 (实质性格式)

★分项报价表

序号	名称	具体服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	服务人数	备注 (如果有)
1	项目负责人兼会务	负责项目物业全面工作及会务服务	详见采购需求	12 个月	详见采购需求	1	包含员工费用和管理人员费用、离职补偿金、保险、管理费、培训费、各类加班费（法定节假日等）、值班费、岗位补贴、高温补贴、员工福利、利润、设备、工具、消耗品、工会费、维护修理、折旧、各种税费、政策性文件规定及项目明示或暗示的所有风险、责任、义务等各项应有的费用。上述未列明，但投标人认为所需的其他费用也包含在内，采购人不接受投标人任何因遗漏报价而发生的费用追加。投标人应考虑合同期内的物价、政策等所有风险因素，在投标时自行预测并纳入投标总价中。合同期内若涉及本地区最低工资、社保缴费基数等上调，涉及到工资差额、固定岗位工资差额、假日工资差额、社保差额部分等均由投标人承担。
2	维修工	水电气设施设备的维护，大楼内家具、电器设备维护及维修。	详见采购需求	12 个月	详见采购需求	1	
3	保安	出入口 24 小时值班看守，来人来访登记及车辆管理，白天夜间巡逻并有巡逻记录。大楼内外安全保卫工作	详见采购需求	12 个月	详见采购需求	6	
4	保洁员	公共区域常态化保洁、门窗窗帘灯具等设施定期除尘清	详见采购需求	12 个月	详见采购需求	4	

		洗					
5	厨师	负责早餐、午餐供应及其他安排	详见采购需求	12个月	详见采购需求	1	
6	食堂服务员	厨房餐厅餐具保洁及用餐用具保障	详见采购需求	12个月	详见采购需求	3	
7	绿化工	院内绿植养护修剪及垃圾清理，楼宇内绿植养护	详见采购需求	12个月	详见采购需求	1	
投标报价		金额大写	柒拾捌万捌仟肆佰元整				
		金额小写	788400.00				

注：

供应商名称（加盖公章）：江苏银河物业管理有限公司

日期：2023年8月18日

